

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный медицинский
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ОрГМУ
Минздрава России
И.В. Мирошниченко
2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Центр среднего профессионального образования

ПП 01 – 1701 – 2026

Введено в действие приказом

№ 365-1 от «24» 03 2026 г.

Всего листов 9

Оренбург, 2026

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП Центр среднего профессионального образования	ПП 01 – 1701 – 2026	Лист 2 из 9
------------------------------------	---	------------------------	-------------

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Структура.....	4
3. Задачи.....	4
4. Функции.....	4
5. Права	5
6. Взаимоотношения (служебные связи).....	5
7. Ответственность	6
Приложение 1	7

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП Центр среднего профессионального образования	ПП 01 – 1701 – 2026	Лист 3 из 9
------------------------------------	---	------------------------	-------------

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, ответственность Центра среднего профессионального образования (далее - Центр СПО) института довузовского образования, а также взаимодействие с другими подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) и сторонними организациями.

1.2 Центр СПО Института довузовского образования Университета является структурным подразделением Университета и подчиняется непосредственно директору Института довузовского образования Университета (ИДО).

1.3 Центр СПО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

1.4 Непосредственное руководство Центром СПО осуществляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по согласованию с директором Института довузовского образования (ИДО).

1.5 Руководитель СПО подчиняется непосредственно директору ИДО.

1.6 Во время отсутствия руководителя общее руководство Центром СПО осуществляет сотрудник ИДО, назначенный приказом ректора Университета.

1.7 Сотрудники Центра СПО назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Университета по представлению руководителя Центра СПО и согласованию с директором ИДО.

1.8 Центр СПО в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- решениями ученого совета Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- коллективным договором;
- правилами внутреннего распорядка Университета;
- настоящим Положением;
- иными организационно-распорядительными актами Университета.

1.9 Распределение обязанностей между работниками Центра СПО осуществляется руководителем в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.10 Положение разработано в соответствии с СТО 002.02-2022 «Порядок разработки и управления положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями персонала. Общие требования».

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП Центр среднего профессионального образования	ПП 01 – 1701 – 2026	Лист 4 из 9
------------------------------------	---	------------------------	-------------

2 Структура

2.1 Структуру и штат Центра СПО утверждает ректор Университета в соответствии с организационной структурой ИДО и нормативами численности специалистов. Схема организационной структуры Центра СПО представлена в приложении 1.

3 Задачи

3.1 Обеспечение и контроль организации подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2 Формирование у обучающихся современного научного мировоззрения, устойчивой мотивации к учебной и будущей профессиональной деятельности, позитивного отношения к выбранным профессиональным областям знаний.

3.3 Реализация принципа непрерывности основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

3.4 Формирование и развитие у обучающихся навыков и умений проектной деятельности за счет расширения исследовательского компонента образовательных программ и использования потенциала Университета, включение обучающихся в научно-исследовательскую работу Университета.

3.5 Выявление и развитие творческих способностей обучающихся, воспитание трудолюбия и высоких нравственных принципов в интересах личности, общества, государства.

3.6 Обеспечение охраны здоровья, создание благоприятных условий для разностороннего и гармоничного развития личности и самореализации обучающегося, в том числе возможности удовлетворения потребности в самообразовании и получении дополнительного образования.

3.7 Обеспечение получения квалификации в соответствии с реализуемыми программами.

4 Функции

4.1 Планирование, организация и обеспечение учебного процесса на каждом курсе специальностей подготовки, включая составление расписания лекционных и практических занятий, промежуточных аттестаций по программам среднего профессионального образования.

4.2 Контроль за проведением всех видов учебных занятий, проведением практик согласно учебному плану специальностей по программам среднего профессионального образования.

4.3 Контроль проведения промежуточной аттестации по программам

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП Центр среднего профессионального образования	ПП 01 – 1701 – 2026	Лист 5 из 9
------------------------------------	---	------------------------	-------------

среднего профессионального образования.

4.4 Организация и контроль за проведением итоговых/государственных итоговых аттестаций по программам среднего профессионального образования.

4.5 Контроль качества обучения обучающихся и анализ результатов промежуточных аттестаций по программам среднего профессионального образования.

4.6 Информационно-справочная поддержка обучающихся среднего профессионального образования по вопросам обучения.

4.7 Взаимодействие с аккредитационными комиссиями Министерства здравоохранения Российской Федерации для проведения аккредитации специалистов, имеющих среднее медицинское образование по специальностям подготовки среднего профессионального образования.

4.8 Контроль и согласование деятельности кафедр по учебному процессу, промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования.

4.9 Совершенствование качества подготовки обучающихся среднего профессионального образования, внедрение новых образовательных технологий, инновационных методов обучения.

4.10 Подготовка документов, проектов приказов, распоряжений по Центру СПО.

4.11 Поддержание связей с работодателями, расширение связей с производственными, научными и образовательными организациями в интересах Центра СПО, Университета.

4.12 Разработка планов развития Центра СПО, предложений по изменению организационной структуры, штатного расписания.

5 Права

5.1 Запрашивать от подразделений Университета представления материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Центра СПО.

5.2 Вносить предложения по совершенствованию учебного процесса по вопросам, входящим в компетенцию СПО.

5.3 Вносить, по согласованию с директором ИДО, предложения на рассмотрение ученого совета Университет по вопросам, связанным с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.

6 Взаимоотношения (служебные связи)

6.1 Центр СПО взаимодействует со всеми подразделениями Университета по вопросам, входящим в его компетенцию в соответствии с установленными настоящим положением функциями.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП Центр среднего профессионального образования	ПП 01 – 1701 – 2026	Лист 6 из 9
------------------------------------	---	------------------------	-------------

7 Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Центром СПО функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель.

7.2. На руководителя Центра СПО возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Центра СПО по выполнению задач и функций, возложенных данным положением;
- организацию в Центре СПО оперативной и качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение сотрудниками Центра СПО трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в СПО и ИДО, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- подбор, расстановку и деятельность сотрудников Центра СПО;
- соответствие действующему законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

7.3. Степень ответственности других сотрудников Центра СПО устанавливается должностными инструкциями.

Руководитель Центра СПО



Д.Г. Укубаева

СОГЛАСОВАНО

Директор института
довузовского образования



Е.М. Нефедова

Начальник юридического отдела



Е.М. Бютнер

Начальник отдела труда и мотивации



Г.В. Аввакумова

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	ПП Центр среднего профессионального образования	ПП 01 – 1701 – 2026	Лист 7 из 9
------------------------------------	---	------------------------	-------------

Приложение 1

Структура Центра среднего профессионального образования Института довузовского образования



